Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения Архангельской области

«Коряжемский комплексный центр социального обслуживания»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ СОН АО

«Коряжемский КЦСО»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Бестужева Т.А.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

ПЛАН РАБОТЫ

отделения

профилактики безнадзорности несовершеннолетних и семейного неблагополучия

на 2018 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **сроки** | **Ответственные** |
| **I.​ Управление процессом и организационные мероприятия** | | | |
| **1.** | **Планирование деятельности** | | |
| **1.1.** | **Административная деятельность** | | |
|  | Утверждение плана работы отделения на 2018 год. | январь 2018 | И.Н.Лукинская |
|  | Составление номенклатуры дел на 2018год. | январь 2018 | И.Н. Лукинская |
|  | Планирование деятельности отделения на 2018 год. | декабрь 2017 | И.Н.Лукинская |
|  | Участие в обучающих семинарах:  -**районных**  **-областных** | -согласно с планом работы ведомств и учреждений системы профилактики;  -согласно с планом Министерства труда занятости и социального развития. | И.Н. Лукинская |
|  | Участие во внутриведомственных семинарах по обмену приобретенных знаний. | в течение года | И.Н. Лукинская |
|  | Патронаж, консультирование, профилактические беседы с семьями и несовершеннолетними, состоящими на профилактических учетах. | в течение года | И.Н. Лукинская |
|  | Раннее выявление семейного неблагополучия. | в течение года | И.Н. Лукинская |
|  | Консультирование законных представителей о мерах социальной поддержки населения Ленского района. | в течение года | И.Н. Лукинская |
|  | Постановка на учет, снятие с учета, работа с семьями, составление планов ИПР. | в течение года | И.Н. Лукинская |
|  | Оказание консультативной помощи родителям и несовершеннолетним в трудоустройстве, в решении жилищно-бытовых проблем, в организации летнего отдыха, оздоровления и занятости, в оформлении статуса малоимущей семьи, в оформлении детских пособий, в получении мер социальной поддержки, в устройстве несовершеннолетних в ДОУ, трудоустройстве несовершеннолетних через ЦЗН Ленского района. | в течение года | И.Н. Лукинская |
|  | Ведение дел, заполнение журналов, обработка писем, запросов и т.д. | Постоянно в течение года | И.Н. Лукинская |
| **2.** | **Анализ деятельности, подведение итогов работы.** | | |
| **2.1.** | **Подготовка ежемесячных отчетов.**  Информация о работе отделения | Ежемесячно на планерке | И.Н. Лукинская |
|  | **Подготовка ежеквартальных отчетов.**  Ведение отчетности:  -Анализ работы отделения.  -Отчет территориальных учреждений социального обслуживания семьи и детей по Архангельской области № 1-СД.  -Сведения о лицах, обратившихся в учреждения социального обслуживания семьи и детей форма № 2-УСОН.  -Отчет о реализации постановления Правительства Архангельской области от 07.12.2010 года № 373-пп.  -Информация о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении (формы КИАС – «Дети» и др.). |  |  |
| **II.​ Мероприятия по основной деятельности** | | | |
| **1.** | **Процесс оказания социальных услуг** | | |
| **1.1.** | **Основная деятельность** | | |
|  | Организация занятости несовершеннолетних, состоящих на учете, в летний период:  -определение в летние оздоровительные лагеря и санатории. | Апрель- август 2018 | И.Н. Лукинская |
|  | Участие в заседаниях рабочей группы:  - по разработке межведомственного комплексного плана по профилактике безнадзорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма, правонарушений, суицидов несовершеннолетних на 2018 год;  -по реализации постановления Правительства Архангельской области от 07.12.2010 года № 373-пп.;  -привлечение несовершеннолетних к участию в районных соревнованиях, спортивных мероприятиях и т.д.;  -межведомственного Совета. | в течение года | И.Н. Лукинская |
|  | Проведение координационных совещаний по формированию единого банка данных неблагополучных семей и их корректировка с ПДН ОП по Ленскому району. | в течение года | И.Н. Лукинская |
|  | Участие в заседании территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав МО «Ленский район».  -Участие в организационных собраниях социальных педагогов образовательных учреждений. | в течение года | И.Н. Лукинская |
|  | ​ −Посещения социально неблагополучных семей совместно со специалистами учреждений системы профилактики. | в течение года | И.Н. Лукинская |
|  | Ежемесячные посещения социально неблагополучных семей специалистами отделения профилактики безнадзорности с целью обследования жилищно-бытовых условий. | в течение года | И.Н. Лукинская |
|  | -Проведение вечерних рейдов в семьи, состоящих на учёте, а также патрулирование улиц поселков Ленского района совместно с другими органами и учреждениями системы профилактики в рамках «Мобильной уличной службы».  -Распространение листовок и памяток для родителей дошкольных образовательных учреждений. | в течение года | И.Н. Лукинская |
| **1.2.** | **Организация деятельности отделения в соответствии с ФЗ 442- ФЗ от 28.12.2013 г. «Об основах социального обслуживания граждан в РФ»** |  |  |
|  | |  | | --- | |  | |  | Оформление документов о признании несовершеннолетних граждан нуждающимися в социальном обслуживании, составление проектов индивидуальных программ. |  |  | | в течение года | И.Н. Лукинская |
|  | Ведение базы данных «Регистр получателей социальных услуг». | В течение года |  |
|  | Размещение информации на официальном сайте учреждения. | В течение года | И.Н.Лукинская |
|  | Оформление стендов отделения. | В течение года | И.Н.Лукинская |
| **1.3.** | **Новые формы обслуживания, работы.** |  |  |
|  | Организация собраний для родителей несовершеннолетних, состоящих на учёте (по правонарушениям). | Ежеквартально | И.Н. Лукинская |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **III. Мероприятия по кадровому обеспечению, сохранению кадрового потенциала, обучению сотрудников и повышению престижа профессии.Создание условий для достижения цели и задач** | | | |
| **1.** | **Обеспечение безопасных условий труда** | | |
| **1.1.** | Деятельность по улучшению условий охраны труда (ОТ) работников:  -- проведение инструктажей по ОТ (повторный) | Июнь, декабрь 2018 | Т.В.Игуминцева |
| **1.2**. | |  |  | | --- | --- | |  | **Деятельность по пожарной безопасности:**  -- проведение инструктажей по ПБ (первичный, повторный, внеплановый) | |  |  | |  |  | | Июнь, декабрь 2018г. | Т.В.Игуминцева |
|  | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | | |
| **2.** | **Работа с кадрами** | | |
|  | |  |  | | --- | --- | |  |  |   Составление графика отпусков | Ноябрь 2018 | И.Н.Лукинская |
|  | Составление списков на новогодние подарки детям | Ноябрь 2018 | И.Н.Лукинская |
| **3.** | **Развитие внутренних (среди структурных подразделений) и внешних связей.** | | |
|  | Участие в межведомственных мероприятиях, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, семейного неблагополучия:  **-Районных**  Рейд «Против ПАВ»;  Рейд «Родители и дети»;  Вечерний рейд совместно с органами системы профилактики в места скопления несовершеннолетних.  Акция «Улица»  «Единая неделя профилактики»  -**Областных**  **-**Профилактическая операция «Подросток»  Акция «День правовых знаний»  -**Международных**  Акция «16 дней против насилия» | в течение года | И.Н. Лукинская |
|  | Изучение опыта работы комплексных центров социального обслуживания Архангельской области (сайты учреждений) | в течение года | И.Н. Лукинская |
|  | Реализация совместных проектов структурных подразделений:  Участие в мероприятиях, посвященных:  -Декаде семьи (День Матери, День Отца)  -Международный женский день, День защитника Отечества  -Праздникам профилактики (Выставки рисунков, фотовыставки)  -Дню защиты детей  -Празднование Нового года | в течение года | И.Н. Лукинская |
| **4.** | **Взаимодействие со средствами массовой информации** | | |
|  | Информирование населения района о деятельности отделения:  освящение мероприятий, проведенных с участием отделения в СМИ (районная газета «Маяк»). | в течение года | И.Н. Лукинская |
| **5.** | |  |  | | --- | --- | |  | **Формирование положительного имиджа учреждения.** | | | |
|  | Организация работы по функционированию официального сайта учреждения (информация по отделению). | в течение года | И.Н. Лукинская |
|  | Создание информационных ресурсов по основным направлениям деятельности отделения. Издание визиток отделения. | в течение года | И.Н. Лукинская |
|  | Участие в межведомственных семинарах:  -«Работа с семьями, нуждающимися в социальном обслуживании»;  -«Формирование семейных ценностей у родителей и детей, находящихся в социально опасном положении. | в течение года | И.Н. Лукинская |
|  | Участие в Круглых столах:  - Корректирование списков семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, семей группы «социального риска».  -«Профилактика жестокого обращения с детьми».  -«Профилактика насилия в семье».  -«Эффективная профилактика семейного неблагополучия – раннее выявление».  - Профилактика самовольных уходов несовершеннолетних из семьи». | в течение года | И.Н.Лукинская |
|  | Выпуск информационных материалов:  -По профилактике безнадзорности, наркомании, токсикомании, алкоголизма, пожарной безопасности, правонарушений, суицидов несовершеннолетних;  -по профилактике алкоголизма, табако курения, наркомании для родителей;  -по правовой грамотности несовершеннолетних и родителей;  - по психолого-педагогической грамотности родителей. | в течение года | И.Н.Лукинская |
|  |  |  |  |
| **IV. Мероприятия по наращиванию и укреплению материально-технической базы.** | | | |
|  | Составление заявок на приобретение оборудования, инвентаря, канцелярских принадлежностей для отделения. | январь 2018 декабрь 2018 | И.Н. Лукинская |
| **V. Организация контроля** | | | |
|  | Контроль за соблюдением трудовой дисциплины. | в течение года | И.Н. Лукинская |

Заведующий отделением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Н.Лукинская